

LEONARDO ALONSO FERREIRA DA SILVA

• Assistente Jurídico •

SOBRE MIM

Sou um profissional dedicado, assíduo, comunicativo e observador. Tenho sede de conhecimento sobre a prática do Direito, e, deste modo, almejo crescer e me aperfeiçoar na profissão.

Tenho interesse pelas **áreas trabalhista e cível**. Meu ponto forte é a comunicação (oral e escrita), e o relacionamento interpessoal.

FORMAÇÃO

2016 • 2º grau completo - Colégio Divino Salvador (Jundiaí)

2017 - 2022 • Graduação Completa
Direito - Pontifícia Universidade Católica de Campinas (PUC - Campinas)

ATIVIDADES EXTRA

2020 • Curso de Marketing Digital - SENAI

2013 • Voluntário no projeto "SEIVA", do Colégio Divino Salvador

IDIOMAS

2013 - 2017 • CNA - inglês intermediário

INFORMÁTICA

- Pacote Office - intermediário;
- Google Drive - intermediário;
- Domínio avançado de *softwares* jurídicos, como DataJuri e Astrea;
- Domínio de servidores E-SAJ, PJE, ProJudi, E-proc etc.

DADOS PESSOAIS

Brasileiro, solteiro, 25 anos
Habilitação - Categoria B
Telefone: (11) 99757-5080
E-mail: leeoalonso26@gmail.com
Endereço: Rua Dna. Ester Nogueira, 207 - Apt 76 - Jardim Guanabara - Campinas/SP

EXPERIÊNCIA

Saura & Capovilla Sociedade de Advogados

Assistente Jurídico

- Minuta de peças processuais;
 - Confecção de pareceres;
 - Contato com cliente;
 - Realização de protocolos em geral;
 - Acompanhamento de prazos.
- dez. 2022**
- Participação em Audiências na qualidade de Preposto
- Atual**
- Confecção de cálculos trabalhistas

Saura & Capovilla Sociedade de Advogados

Estagiário de Direito

- Minuta de peças processuais;
 - Confecção de pareceres;
 - Contato com cliente;
 - Realização de protocolos em geral;
 - Atividades relacionadas à digitalização em geral.
- fev. 2022**
- Acompanhamento de prazos.
- dez. 2022**

Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo - 3ª e 8ª varas cível

Estagiário de Direito

- Elaboração de pedido de tutela de urgência;
 - Elaboração de minutas de decisões judiciais;
 - Levantamento de dados, conteúdo doutrinário e jurisprudencial;
 - Acompanhamento de diligências;
 - Controle de prazos.
- abr. 2021**
-
- fev. 2022**

J. Pereira Advogados

Estágio em Direito

- Elaboração de minutas de peças trabalhistas;
 - Acompanhamento de processos;
 - Serviços administrativos em geral.
- ago. 2020**
-
- fev. 2021**