**Sarah Bueno**Brasileira, solteira, 33 anos
Rua Piratininga, 232, Vila Independência, Valinhos - SP - CEP: 13276-225

(13) 99156-0308 | (19) 99669-8748 - recado | sa.alvarez.bueno@gmail.com

Registro no CRESS ativo

**OBJETIVO**Interesse em oportunidade de Assistente Social.

**RESUMO DAS QUALIFICAÇÕES**

5 anos de experiência profissional com atuação em projetos sociais e habilidades em atendimento individual, entrevista social, visitas domiciliares e acompanhamento de aproximadamente 400 famílias. Atendimento social, orientações e encaminhamentos para serviços locais. Escuta qualificada e mediação de conflitos familiares. Implementação, execução e acompanhamento de projetos. Elaboração de relatórios. Trabalho em equipe multidisciplinar. Estratégia de fortalecimento de vínculos. Promoção da garantia de direitos e articulação em rede de serviços socioassistenciais. Atuação em Conselho Municipal de Assistência Social como membro e representante de entidades e organizações socioassistenciais. Planejamento de programas de prevenção da saúde e planejamento familiar.
Ações sociais, palestras, dinâmicas de desenvolvimento profissional, oficinas temáticas, rodas de conversa, passeios e atividades em grupo.

**FORMAÇÃO ACADÊMICA**

* Pós-graduação - Gestão em Organizações do Terceiro Setor e Projetos Sociais - Unopar - concluída em 2019
* Graduação em Serviço Social - Faculdade Anhanguera Educacional - concluída em 2015

**APERFEIÇOAMENTO**

* Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - 120 horas - Associação Brasileira de Formação e Desenvolvimento Social
* Atenção à Violência Doméstica para Profissionais da Atenção Básica - 120 horas - Universidade Federal de Santa Catarina
* Perito Social - 60 horas - Associação Brasileira de Formação e Desenvolvimento Social
* Planejamento Reprodutivo - 4 horas - Hospital das Clínicas de São Paulo

**INFORMÁTICA**

Excel, Word e PowerPoint - intermediário

**INFORMAÇÃO COMPLEMENTAR**Disponibilidade para mudança de cidade.

**EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

**Cruzada das Senhoras Católicas -** dezembro de 2017 a março de 2020
**Cargo:** Assistente Social
**Responsabilidades:**

* Atendimento individual, entrevista social e acompanhamento familiar. Orientação e encaminhamento para serviços locais. Pesquisa, estudo e análise de realidade social. Diagnóstico socioeconômico.

* Articulação em rede de serviços socioassistenciais. Promoção da garantia de direitos e articulação com rede de proteção municipal. Dinâmicas para o desenvolvimento em equipe.
* Membro e representante de entidades e organizações socioassistenciais no Conselho Municipal da Assistência Social do município de Santos em 2018 / 2019: atuação na deliberação e fiscalização da execução da Política de Assistência Social e seu funcionamento; convocação e encaminhamento das deliberações das conferências de assistência social; apreciação e aprovação do Plano da Assistência Social e da proposta orçamentária dos recursos da assistência social a ser encaminhada ao Poder Legislativo.
* Execução orçamentária e financeira do Fundo de Assistência, apresentado regularmente pelo gestor do fundo; acompanhamento dos processos de pactuação da Comissão Intergestores Tripartite (CIT) e Comissão Intergestores Bipartite (CIB); divulgação e promoção da defesa dos direitos socioassistenciais; inscrição de entidades de assistência social, serviços, programas e projetos socioassistenciais; fiscalização da rede socioassistencial (executada pelo poder público e pela rede privada), zelando pela qualidade da prestação de serviços.
* Eleição entre os membros da mesa diretora (presidente e vice-presidente paritariamente); aprovação do regimento interno; fiscalização e acompanhamento do Benefício de Prestação Continuada (BPC) e do Programa Bolsa Família (PBF); acompanhamento da gestão integrada de serviços e benefícios socioassistenciais; controle social da gestão do trabalho no âmbito do SUAS, conforme prescrito na NOB/SUAS/RH/2006.

**Alguns projetos:** Atuação na realização de entrevista e acompanhamento social, atendimento individual e encaminhamentos. Elaboração de relatórios. Articulação com rede de proteção municipal e efetivação de direitos. Promoção da garantia de direitos e autonomia.

* **Creche Cantinho Alegre:** Acompanhamento e assistência de aproximadamente 400 famílias. Escuta qualificada e mediação de conflitos. Palestras para pais.
* **PÃODECADIA - Panificação Artesanal:** Palestras, dinâmicas de desenvolvimento profissional, oficinas temáticas, rodas de conversa, passeios e atividades em grupo. Parceria com escola de cursos profissionalizantes.
* **Inclusão Digital:** Palestras e dinâmicas de desenvolvimento pessoal.

**Alguns resultados:** Diminuição no índice de defasagem de alunos. Desenvolvimento profissional e promoção da autonomia de famílias e participantes dos projetos.

**Casa da Criança -** janeiro de 2016 a fevereiro de 2016

**Cargo:** Educador Social
**Responsabilidades:** Elaboração de atividades sociais. Desenvolvimento social em equipe. Orientação de prevenção da saúde em grupo.

**Prefeitura Municipal de Valinhos -** abril de2013 a dezembro de 2015
**Cargo:** Estagiária

**Responsabilidades:** Atendimento individual. Visita domiciliar e reunião familiar. Mediação de conflitos familiares. Palestra e orientação em equipe. Planejamento de programas de prevenção da saúde. Planejamento familiar e planejamento reprodutivo.

**TRABALHO VOLUNTÁRIO**

**Centro Comunitário Castelo Branco** - janeiro de 2017 a dezembro de 2018

**Função:** Voluntária de Serviço Social
**Atividades:** Elaboração e implementação de projetos. Atendimento, escuta qualificada e orientação.